



Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa

## Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa

### Datganiad o Ddiben

#### Croeso

Mae Cylch Meithrin Glan y Morfa yn darparu gofal cofleidiol ar gyfer plant sydd yn mynychu meithrin Ysgol Glan Morfa trwy gyfrwng y Gymraeg.

Canllawiau ar gyfer rhieni/ gwarcheidwaid, mireiniwyd Gorffennaf 2024.

Enw'r Person Cyfrifol

Bethan Trott a Thomas Crockett

Enw Arweinydd y Cylch

Bethan Trott

Dirprwy Arweinydd:

Lleucu Cravos

Cynorthwy-ydd

Kiran Kaur

Myfyrwyr/Aprentis

Courtney Colman

Eve Sims

Mae croeso i rieni gynorthwyo.

#### Nod ac Amcanion

Ein bwriad yw paratoi'r plant â sgiliau cydrol oes fydd yn eu galluogi i fod yn ddysgwyr a dinasyddion da. Yn ystod eu hamser yn y Cylch byddant yn dysgu sut i

- Cyd chwarae
- Gwrando ac ymateb
- Datblygu sgiliau cymdeithasol
- Arbrofi a bod yn greadigol
- Datblygu sgiliau corfforol

Gwneir hyn i gyd trwy gyfrwng y Gymraeg.

Nid ydym yn cadw anifeiliaid anwes yn y Cylch Meithrin .

Lleoli'r Cylch ar safle: Ystafell Gymunedol

Ysgol Glan Morfa

Lewis Road

Y Splot

Caerdydd

CF24 5EB

Mae'r Cylch yn fudiad sydd yn cael ei rhedeg gan Bwyllgor Reoli, ac yn aelod o Mudiad Meithrin.

#### Cyfleisterau ar gael



## Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa

Mae'r ddarpariaeth yn cael ei gynnal o ystafell bwrpasol o fewn Ysgol Glan Morfa, sydd wedi ei haddasu ar gyfer anghenion gofal ein plant bach. Mae cegin o fewn yr ystafell lle rydym yn paratoi byrbryd i'r plant. Byddwn yn cynnal amrywiaeth o weithgareddau. Mae toiledau gyferbyn a'r ystafell ac mae drws gefn yn arwain allan at ardal tu allan sydd wedi ei amylchynnu a ffens. Ni hefyd efo mynediad i'r cae, iard, fray ddringo a y Goedlan.

### Cysylltu â ni

Mae croeso i chi ymweld â'r Cylch i drafod unrhywbeth ac i flasu'r ddarpariaeth rydym yn medru cynnig. [bethancylchglanmorfa@gmail.com](mailto:bethancylchglanmorfa@gmail.com) Rhif ffôn: 07940 401281

### Defnyddwyr y Gwasanaeth

Rydym yn croesawu plant o bob hil, cenedligrwydd, ethnigrwydd, crefydd a rhyw.

Rydym yn croesawu plant sydd ag anghenion dysgu ychwanegol a byddwn yn hapus i drafod sut allwn gynorthwyo eich plentyn orau.

Mae'r Cylch yn medru derbyn hyd at 16 plentyn mewn sesiwn

Cynhelir Cylch Meithrin rhwng 8.30-12.00. a 12-00-3.00 y.p. o ddydd Llun i Dydd Gwener

### Derbyniadau

Gall blentyn fynychu ar ôl derbyn lle yn adran feithrin yr ysgol. Os digwydd bod lleoedd ychwanegol ar gael, byddwn yn cynnig y lleoedd yma i blant nad sy'n mynychu'r ysgol o'r oedran 3 mlwydd oed

### Staff

Mae'r cylch yn cael ei staffio yn ôl y cymarebau canlynol:

3-5 oed	1 aelod o staff ar gyfer 8 plentyn
---------	------------------------------------

### Cymwysterau'r Staff

Arweinydd	NVQ lefel 5 (wedi ei gwblhau)
Dirprwy	NVQ Lefel 3 (wedi ei gwblhau)
Cynorthwy-ydd	Gweithio tuag at NVQ lefel 3
Staff Achlysurol	Dim cymhwyster ffurfiol yn y maes.

Mae gan bob yn o'r staff cymwyster hyfforddiant Cymorth Cyntaf a Hylendid Bwyd a Gofal Plant.

### Rheoli Safonau

- Mae'r Cylch wedi cofrestru gyda ac yn cael ei arolygu gan AGC (Arolygiaeth Gofal Cymru).

### Byrbryd Iach

Byddwn yn darparu diod o laeth neu ddŵr i'ch plentyn yn ystod y sesiwn ynghyd â byrbryd maethlon ac iach yn cynnwys ffrwythau, llysiau a rhywfaint o carbhydrates. Gadewchb i ni wybod am alergeddau neu anoddefadau os gwelwch yn dda.

### Argyfwng Meddygol



## **Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa**

---

Petai blentyn angen triniaeth feddygol mewn argyfwng a bod y Cylch yn methu cysylltu â'r rhieni na'r personau cysyllt brys arall, bydd y Cylch yn gwneud trefniadau angenrheidiol i sicrhau diogelwch y plentyn.

Mae arwyddo'r cytundeb gofal plant a'r ffurflen gofrestru yn caniatáu i'r Cylch wneud unrhyw drefniadau meddygol brys a allai fod yn angenrheidiol mewn argyfwng.

### **Y Drefn Cwynion**

Mae gan y cylch weithdrefn pwrpasol ar gyfer cwynion sydd i'w weld yn y polisi Canmoliaeth a Chwynion (yn ffeil polisiau'r Cylch Meithrin). Bydd unrhyw gwyn yn cael ei thrin mewn modd sensitif a chyfrinachol. Yn yr achos gyntaf dylai rieni neu warchodwyr gysylltu gyda'r Arweinydd. Os nad ydy'r Arweinydd yn cynnig datrysiad boddhaol, rhaid cyfeirio'r mater at bwyllgor reoli'r Cylch. Yn yr achos nad ydy rhieni/gwarchodwyr yn hapus gydag ymateb y Pwyllgor chwaith (yn dilyn arolygiad o'r achos gan yr Unigolyn Cyfrifol), yna dylid cyfeirio'r cwyn at AGC.

### **Iechyd a Diogelwch**

Mae'r Cylch yn cydymffurfio â gofynion deddfwriaeth Iechyd a Diogelwch gan wneud popeth sy'n rhesymol ymarferol i sicrhau iechyd a diogelwch pawb yn y Cylch, e.e. amddiffyn rhag yr haul, asthma, archwilio offer, hylendid byword, ayyb.

Mae'r Cylch yn sicrhau bod 1 staff i bob 10 o blant gyda Thystysgrif Cymorth Gyntaf cyfredol, ac yn mynychu hyfforddiant rheolaidd.

Trefnir archwiliadau blynyddol ar yr offer trydanol i gyd, ynghyd â'r offer Diffodd Tân.

### **Argyfwng**

Os digwydd argyfwng yn y cylch byddwn yn sicrhau diogelwch y plant ac yna'n cysylltu'n uniongyrchol â phob rhiant i gasglu eu plant.

Os fydd angen cau mewn argyfwng yn ystod amser sesiwn y ddarpariaeth, bydd y staff yn cysylltu â'r rhieni/gwarcheidwaid drwy ddefnyddio'r rhifau ffôn cysylltiadau brys. Bydd y staff yn aros gyda'r plant nes eu bod yn cael eu casglu. Cysylltir gyda'r rhieni/gwarcheidwaid i gadarnhau dyddiad ail agor y ddarpariaeth.

### **Damweiniau**

Darperir Llyfr Damweiniau a Llyfr Digwyddiadau yn y Cylch Meithrin. Os oes damwain neu ddigwyddiad difrifol i blentyn, gweithiwr neu ymwelydd o fewn y cylch, yna mae'n rhaid adrodd am hyn i'r Corff Gweithredol Iechyd a Diogelwch (HSE) yn unol â chanllawiau RIDDOR (Reporting of Injuries, Diseases and Dangerous Occurrences Regulations) o fewn 14 diwrnod ac i AGC.

### **Trefniadau Tywydd Gwael**

Bydd penderfyniad ynglŷn â chau oherwydd eira'n ddibynnol ar os yw Ysgol Glan Morfa ar gau ac os yw aelodau'r staff yn gallu cyrraedd y gwaith. Os penderfynir cau'r cylch bydd yr arweinydd yn cysylltu â'r rhieni trwy neges testun a galwad ffôn i roi gwybod iddynt.



## **Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa**

---

Petai dywydd gwael yn taro pan fo'r plant yn y cylch bydd yr arweinydd yn gwneud y penderfyniad i gau ai pheidio gan gadw'r canlynol mewn cof:

A yw hi'n ddiogel i rieni gasglu'r plant?

A all y staff gyrraedd adref o'r gwaith?

Cysylltir â'r rhieni fel uchod.

### **Rheoli ac Addasu Ymddygiad**

Ni ddefnyddir cosb gorfforol wrth reoli ymddygiad unrhyw blentyn. Os bydd angen, gweithredir rhaglen gyson o reoli ymddygiad yn unol ag oed, datblygiad ac anghenion y plentyn.

### **Diogelu Plant**

Byddwn yn sicrhau lles, diogelwch a datblygiad pob plentyn yn y cylch. Rydym yn credu bod gan blant yr hawl i ddisgwyl y bydd pob oedolyn sy'n gyfrifol amdanynt yn eu hamddiffyn rhag pob math o gam-drin. Byddwn yn sicrhau bod gweithdrefnau priodol yn eu lle.

Mae copiau llawn o'r Polisiau ar gael yn y cylch.

Adolygir y Datganiad o ddiben yn flynyddol. Byddwn yn rhoi gwybod i AGC am unrhyw ddiwygiad i'r Datganiad o Ddiben o fewn 28 diwrnod i'r newid.

### **NSPCC:**

Cyfeiriad gwe: <https://www.nspcc.org.uk/what-you-can-do/report-abuse/>

Rhif ffôn: 0808 800 5000

### **AGC RHANBARTH GOGLEDD CYMRU**

Swyddfa Llywodraeth Cymru

Sarn Mynach

Cyffordd Llandudno

LL31 9RZ

0300 7900 126

CIW.north@wales.gsi.gov.uk

**Nid asiantaeth cwyn yw AGC ac nid yw'n cynnal ymchwiliadau. Maent yn agored i dderbyn pryderon am unrhyw wasanaeth. Efallai y byddant yn cynnal arolygiad â ffocws os oes toriadau rheoleiddiol.**

**Gwasanaethau Cymdeithasol 029 2053 6490/ CSMASH@cardiff.gov.uk**



**Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa**

---

**Amserlen Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa**

**Bore**

**08.30-09:00** Plant yn cyrraedd a chwarae rhydd  
**09:00-09:15** Cofrestru  
**09.15-09:45** Gweithgareddau a chwarae rhydd tu fewn a tu fas  
**09:45-09:50** Tacluso  
**09:50-10:00** Amser stori  
**10:00-10:35** Golchi dwylo a amser snac  
**10:35-11:05** Gweithgareddau a chwarae rhydd tu fewn a tu fas  
**11:05-11:10** Tacluso  
**11:10-11:25** Amser canu  
**11:25-11:30** Golchi dwylo a cinio

---

**Prynhawn**

**12:00-12:30** Plant yn cyrraedd a chwarae rhydd  
**12:30-12:45** Cofrestru  
**12:45-13:15** Gweithgareddau a chwarae rhydd tu fewn a tu fas  
**13:15-13:20** Tacluso  
**13:20-13:30** Amser stori  
**13:30-14:00** Golchi dwylo a amser snack  
**14:00-14:30** Gweithgareddau a chwarae rhydd tu fewn a tu fas  
**14:30-14:35** Tacluso  
**14:35-14:50** Amser Canu  
**14:50-15:00** Cotiau/Bagiau amser mynd adref



**Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa**

---

**Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa  
Statement of Purpose**

**Welcome**

Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa provides wrap-around care through the medium of Welsh for children attending Ysgol Glan Morfa nursery.

Guidelines for parents/carers, amended as at July 2024

Named Responsible Individual Bethan Trott and Thomas Crockett

Named Nursery Leader	Bethan Trott
Deputy Leader:	Lleucu Cravos
Assistant	Lleucu Cravos
	Kiran Kaur (maternity leave)
Student/Apprentice	Eve Sims
	Courtney Colman

Parent helpers are welcome.

**Aims & Objectives**

We aim to prepare the children with lifelong skills which enable them to be good learners and citizens. During their time at the Cylch they will learn to

- To play collaboratively
- To listen and respond
- Develop Social Skills
- Experiment and be creative
- Develop Physical skills

This will be done through the medium of Welsh.

We do not keep pets at the Cylch Meithrin.

The Cylch is located on the premises of:

Ystafell Gymunedol  
Ysgol Glan Morfa  
Lewis Road  
Splott  
Cardiff  
CF24 3EB

The Cylch is an organisation run by a Management Committee, and is a member of Mudiad Meithrin.





**Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa**

---

### **Monitoring of Standards**

- The Cylch is registered with and regulated by the CIW (Care Inspectorate Wales).

### **Healthy Eating**

We will provide a drink of milk or water and a healthy and we ask you to provide a nutritious snack for your child in each session. Please advise us of any allergies.

### **Medical Emergency**

If a child requires emergency medical treatment and the Cylch is unable to contact the parents or any other emergency contact, the Cylch will make the necessary arrangements to ensure the child's wellbeing.

By signing the childcare contract the Cylch is given permission to carry out emergency arrangements.

### **Complaints Procedure**

The Cylch Meithrin has a complaints procedure, which is outlined in the Cylch's Compliments and Complaints policy (which is included in the Cylch's policy file). All complaints will be treated sensitively and confidentially. In the first instance, parents or guardians are to contact the Cylch Leader with their complaint. If the outcome of the complaint is not satisfactory, they should then refer the matter to the Cylch Committee. In the event that the parents/guardians are not satisfied with the response from the Responsible Individual (following an investigation), they should refer the complaint onto CIW.

The Cylch conforms to the requirements of the Health and Safety regulations and does everything reasonably possible to ensure the health and safety of everyone at the cylch e.g. protection from the sun, asthma, checking equipment, food hygiene etc.

The cylch ensures that at least 1 staff per 10 children have a current First Aid Certificate and attend regular training.

All electrical appliances and fire protection equipment are tested annually.

### **Emergency**

If an emergency occurs the children's safety is our priority we will then contact each parent to come and collect the children.

If it becomes necessary to close due to an emergency during the session, staff will contact the parents/guardians using the emergency contact numbers. Staff will remain with the children until they are collected.

Parents/guardians will be contacted to confirm the date the setting will re-open.

### **Accidents**

Accident and Incident Books are provided in the Cylch. If a serious accident or incident happens to a child, member of staff or visitor at the cylch then this must be reported to Health and Safety Executive (HSE) under RIDDOR (Reporting of Injuries, Diseases and Dangerous Occurrences Regulations) regulations and CIW within 14 days.



**Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa**

---

### **Bad Weather Procedure**

On occasions when Ysgol Glan Morfa closes due to snow-fall, we will follow suit. On occasions when there is snow and the school remains open we will consider whether our staff can safely reach their work. If they cannot, we will close. If the decision is taken to close, the leader will contact parents by text or phone.

If bad weather strikes when the children are at the cylch the leader will make the decision to close or not, considering the following:

Is it safe for the parents to come to collect their children?

Can staff get home safely?

Parents will be informed as above.

### **Managing and Modifying Behaviour**

We ensure that physical punishment is not used in controlling the behaviour of any child. If necessary, the cylch will follow a consistent programme of behaviour management in accordance with the child's age development and needs.

### **Safeguarding/ Child Protection**

We will ensure the well-being, safety and development of every child in the cylch. We believe that children have the right to expect that every adult responsible for them will protect them from every kind of abuse. All staff are given training.

Full copies of all policy documents are available at the Cylch Meithrin

This Statement of Purpose will be reviewed annually. CIW will be notified of any changes within 28 days of the changes being made.

### **NSPCC:**

Web Address: <https://www.nspcc.org.uk/what-you-can-do/report-abuse/>

Telephone: 0808 800 5000

### **CIW NORTH WALES OFFICE**

Welsh Government office

Sarn Menace

Llandudno Junction

LL31 9RZ

0300 7900 126

[CIW.north@wales.gsi.gov.uk](mailto:CIW.north@wales.gsi.gov.uk)

**CIW is not a complaint's agency and does not undertake investigations. They are open to receiving concerns about any service. They may carry out a focused inspection if there are regulatory breaches. Social Services 029 2053 6490/ [CSMASH@cardiff.gov.uk](mailto:CSMASH@cardiff.gov.uk)**



**Cylch Meithrin  
Ysgol Glan Morfa**

---

**Cylch Meithrin Ysgol Glan Morfa Timetable**

**Morning**

**08.30-09:00** Children arrive and free play  
**09:00-09:15** Registration  
**09.15-09:45** Activities, free play indoors and outdoors  
**09:45-09:50** Tidy up  
**09:50-10:00** Storytime  
**10:00-10:35** Hand washing and snack  
**10:35-11:05** Activities, free play indoors and outdoors  
**11:05-11:10** Tidy up  
**11:10-11:25** Singing  
**11:25-11:30** Hand washing and lunch

---

**Afternoon**

**12:00-12:30** Children arrive and free play  
**12:30-12:45** Registration  
**12:45-13:15** Activities, free play indoors and outdoors  
**13:15-13:20** Tidy up  
**13:20-13:30** Storytime  
**13:30-14:00** Hand washing and snack  
**14:00-14:30** Activities, free play indoors and outdoors  
**14:30-14:35** Tidy up  
**14:35-14:50** Signing  
**14:50-15:00** Coats and bags time to go home